

## 3C Communicatieplan A-Garden B.V.

### Inleiding

Binnen iedere organisatie speelt interne en externe communicatie een (steeds) belangrijke(re) rol. Dit geldt ook voor A-Garden B.V. Deze communicatie vindt op diverse manieren zowel formeel als informeel met medewerkers en derden, plaats. Daarbij passeert een groot aantal onderwerpen de revue.

In het kader van MVO en de CO<sub>2</sub> Prestatieladder is er een belangrijke rol weggelegd voor het thema communicatie. Via communicatie wordt een aantal doelen nagestreefd:

- Vergroten van bewustzijn, betrokkenheid en inzicht bij medewerkers en derden ten aanzien van milieubewust handelen en de eigen rol daarin (bijv. met betrekking tot CO<sub>2</sub>-uitstoot)
- Transparantie vergroten met betrekking tot de “geleverde” prestaties
- Informeren van belangstellenden en stakeholders (belanghebbenden)
- Initiëren en stimuleren van initiatieven om te komen tot reductie van energieverbruik en uitstoot van CO<sub>2</sub>

### Doelgroepen

Communicatie is niet alleen gericht op de eigen organisatie maar (juist) ook “naar buiten”; daarbij hebben zijn diverse doelgroepen onderscheiden

- Eigen werknemers
- Opdrachtgevers
- Onderaannemers
- Collega's in de sector
- Overige belangstellenden en belanghebbenden

### Communicatiemiddelen

De communicatiedoelstellingen worden binnen A-Garden B.V. op navolgende wijze gerealiseerd.

- Toolboxen
- Internet (website)
- Deelname aan werkgroepen binnen de sector / branche
- Overleggen met opdrachtgever(s)

### 3C Communicatieplan

#### A-Garden B.V.

##### Planning

De in- en externe communicatie vindt zowel gepland als ongepland plaats. Voor A-Garden B.V. wordt volgens onderstaand schema aandacht besteed aan en uitvoering gegeven aan de geplande communicatie momenten.

Onderwerp/ aandachtspunt	Communicatie middel	Doelgroep	Frequentie	Verant- woordelijke
Beleid, (reductie) doelstellingen	Website	belangstellenden en stakeholders medewerkers	1x / jaar update	Directie
	Toolbox	medewerkers	1x / jaar	Directie
CO <sub>2</sub> footprint  Voortgang/ trends	Website	belangstellenden en stakeholders	2x / jaar update	Directie
	Toolbox/ publicatiebord	medewerkers	2x / jaar	
Communicatieplan	Website	belangstellenden en stakeholders	1x / jaar update	Directie
Energie Management Actie Plan (EMAP)	Website	belangstellenden en stakeholders medewerkers	1x / jaar update	Directie
Initiatieven in de keten/sector	Website	belangstellenden en stakeholders	1x / jaar update	Directie
	Website SKAO	belangstellenden	1x / jaar update	
	Werkgroepen Samenwerkingen	Collega's / partners in de keten / branche	Ad hoc	Directie
SKAO Website	Website	belangstellenden en stakeholders medewerkers	1x /jaar	Directie